

## **Prováděcí předpis**

### **o technických podmínkách pro konání distančních jednání v disciplinárním řízení**

Představenstvo Komory veterinárních lékařů České republiky podle ustanovení § 31 odstavce 2 disciplinárního řádu stanovuje technické podmínky pro konání distančních jednání v disciplinárním řízení takto:

#### **§ 1**

##### **Předmět úpravy**

- 1) Tímto prováděcím předpisem se stanovují technické podmínky pro konání distančních jednání v disciplinárním řízení, a to podle ustanovení § 31 odstavce 2 disciplinárního řádu Komory veterinárních lékařů České republiky (dále jen „Komora“).
- 2) V rozsahu tímto prováděcím předpisem výslovně neupraveném se uplatní disciplinární řád Komory.

#### **§ 2**

##### **Povaha distančního jednání**

- 1) Za distanční jednání ve smyslu disciplinárního řádu Komory se považuje takové jednání, při kterém:
  - a) jsou všichni účastníci disciplinárního řízení a všichni členové čestné rady nebo odvolacího senátu, který o dané disciplinární věci rozhoduje, přítomni ve stejném čase pouze prostřednictvím technických prostředků umožňujících přenos obrazu a zvuku (dále jen „technické prostředky“); nebo
  - b) je byť i jen některý z účastníků disciplinárního řízení a/nebo členů čestné rady nebo odvolacího senátu, který o dané disciplinární věci rozhoduje, přítomen prostřednictvím technických prostředků a zbývající osoby jsou přítomny prezenčně.
- 2) Distančním způsobem lze jednat také v případě, že se některý z účastníků řízení takového jednání neúčastní a jsou-li současně splněny podmínky dle disciplinárního řádu pro to, aby se jednání uskutečnilo v jeho nepřítomnosti.

#### **§ 3**

##### **Technické podmínky distančního jednání**

- 1) Distanční jednání se uskutečňuje prostřednictvím technické platformy, která umožňuje:
  - a) současný přenos zvukového a obrazového signálu v reálném čase, a to v kvalitě dostatečné pro to, aby bylo po celou dobu distančního jednání možné jednoznačně vizuálně rozlišit a identifikovat každou z připojených osob, a současně aby bylo v dostatečné míře zřetelné každé promluvené slovo ze strany kterékoli ze zúčastněných osob,
  - b) simultánní připojení takového počtu osob, který odpovídá potřebám daného jednání,
  - c) bezplatné připojení ze strany všech osob, které se chtějí disciplinárního řízení účastnit bezplatně,
  - d) zadání svého jména a příjmení ze strany každé z připojených osob,

- e) rozeslání pozvánky, prostřednictvím níž se lze k distančnímu jednání připojit,
  - f) provést na straně pořadatele okamžité odpojení jakékoli osoby připojené k jednání,
  - g) nepřerušené uskutečnění jednání v době a délce odpovídající potřebám daného jednání,
  - h) provést na straně pořadatele dočasné přerušování jednání bez toho, aby bylo ukončeno,
  - i) dvoufázové zabezpečení přístupu k jednání, a to v první fázi unikátním heslem ve znění dle volby příslušného disciplinárního orgánu, a ve druhé fázi schválením připojení osoby, která zadala správné heslo, ze strany příslušného disciplinárního orgánu,
  - j) vypnutí a opětovné zapnutí mikrofону na zařízeních všech osob, které se jednání účastní distančně, a
  - k) pořizování audiovizuálního záznamu z daného jednání  
(dále jen „technická platforma“).
- 2) Představenstvo zajistí možnost užívat pro účely distančních jednání technickou platformu splňující všechny stanovené parametry. Tím není dotčena možnost příslušného disciplinárního orgánu zvolit si jakoukoli jinou technickou platformu, která stanoveným parametrům vyhovuje.
- 3) Všechny osoby, které se jednání účastní distančním způsobem, jsou povinny si samy a na svůj vlastní náklad zajistit odpovídající internetové připojení a způsobilé technické zařízení.

#### § 4

##### Zabezpečení realizace distančního jednání

- 1) Uskutečnění distančního jednání technicky zabezpečuje disciplinární orgán, který dané jednání vede, a to tak, že zejména:
- a) zvolí technickou platformu, prostřednictvím které se dané distanční jednání uskuteční,
  - b) naplánuje v rámci zvolené technické platformy schůzku v datu a čase, který odpovídá termínu konání distančního jednání,
  - c) zabezpečí naplánovanou schůzku proti přístupu neoprávněných osob, a to jednak unikátním heslem dle volby příslušného disciplinárního orgánu, a dále tak, že po zadání tohoto hesla musí reálné připojení ke schůzce individuálně schválit tento disciplinární orgán;
  - d) rozešle pozvánku na naplánovanou schůzku a přístupové heslo v dostatečném předstihu všem účastníkům řízení;
  - e) schvaluje připojení osob, které zadali správné heslo, k jednání, a
  - f) přerušuje a ukončuje jednání.
- 2) Disciplinární orgán, který distanční jednání vede, může dle svého uvážení určit další technické podmínky jeho uskutečnění, a to s ohledem na povahu a potřeby daného jednání.

#### § 5

##### Účinnost

Tento prováděcí předpis nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho vyhlášení.